

ДОГОВОР № 116593/1141401  
о комплексном сотрудничестве

246

г. Владивосток «11 сентября» 2019 г.  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице директора департамента учебной и воспитательной работы Чебовой Юлии Григорьевны, действующей на основании Доверенности № 50 от 06.03.2019 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «РУБИКОН ДВ», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Воробец Я.Я., действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

- 1.1. Подготовки кадров для удовлетворения потребностей Предприятия по образовательным программам, реализуемым Университетом
- 1.2. Осуществления переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения работников Предприятия по договорённости сторон.
- 1.3. Организация практики студентов Университета на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку основных образовательных программ и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).
- 1.4. Участия высококвалифицированных специалистов Предприятия в заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) Университета с целью отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства, а также привлечения представителей Предприятия для разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.
- 1.5. Разработки и реализации программ инновационного развития Предприятия и Университета.
- 1.6. Привлечения научно-педагогических работников Университета для участия в разработке решений для повышения эффективности производственной деятельности Предприятия.

### 2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Направление заявки с названием направления подготовки и количества человек, направляемых на обучение, переподготовку и повышение квалификации.
- 2.2. Предоставление информации о потребности Предприятия в выпускниках по направлениям деятельности Предприятия и имеющихся вакансиях, в т.ч. на перспективу.
- 2.3. Обеспечение прохождения практики студентов: согласование индивидуальных заданий и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся.
- 2.4. Составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики руководителем практики от Университета и руководителем практики от Предприятия.
- 2.5. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации, техники пожарной безопасности. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики, а также знакомит студентов с Правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.6. Назначение высококвалифицированных сотрудников Предприятия, занимающихся профильной деятельностью, для руководства практикой, для оказания содействия при подготовке выпускных квалификационных и курсовых работ, выполняемых обучающимися, и иных работ, выполняемых преподавателями Университета совместно с обучающимися, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

### **3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Обеспечение подготовки обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым Университетом, по заявке Предприятия.

3.2. Обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников Предприятия (по всем формам обучения) на основании заключаемых между Предприятием и Университетом дополнительных соглашений.

3.3. Назначение приказом ректора руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:

- за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;

- направлять студентов для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;

- предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами.

3.4. Обеспечение соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.

3.5. Назначение руководителей из числа научно-педагогических работников Университета для оказания содействия обучающимся при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3.6. Проведение совместных научно-исследовательских работ.

3.7. Предоставление дополнительных образовательных услуг Предприятию и работникам Предприятия по программам, необходимым Предприятию, на основании отдельно заключаемых между Сторонами дополнительных соглашений.

3.8. Включение высококвалифицированных специалистов Предприятия для участия в ГЭК, в рамках отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства.

### **4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА**

4.1. Университет вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс в рамках образовательных программ, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации работников Предприятия, направленных на обучение, переподготовку и повышение квалификации по основным и дополнительным образовательным программам.

4.2. Предприятие вправе:

- получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;

- участвовать в заседаниях ГЭК как на правах гостей, так и членов ГЭК для отбора перспективных выпускников Университета с целью трудоустройства на предприятии и профессиональной оценки выпускных квалификационных работ студентов;

- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

4.3. Стороны имеют право инициировать организацию научных исследований, определение направлений научно-технологического сотрудничества и технологических решений по тематике Предприятия и Университета.

## 5. Ответственность сторон

- 5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
- 5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.
- 5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

## 6. Срок действия договора и другие условия

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «31» декабря 2025 года.
- 6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.
- 6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»  
Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.  
Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.  
ИНН 2536017137/КПП 253601001  
УФК по Приморскому краю  
л/с 20206U82120  
ОКПО 03049024/ БИК 040507001  
ОКТМО 05701000  
ОГРН 1022501308004  
р/с 40501810205072000002  
Дальневосточное ГУ Банка России  
БИК 040507001

Директор департамента учебной и воспитательной работы  
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
Ю.Г. Чебова  
М.П.



### ПРЕДПРИЯТИЕ:

ООО «Рубикон ДВ» (ООО «Рубикон ДВ»)  
Юридический адрес: Российская Федерация, 690034, г. Владивосток, ул. Фадеева, 49  
Почтовый адрес: Российская Федерация, 690034, г. Владивосток, ул. Фадеева, 49  
ИНН 2536207346/КПП 253601001  
ОГРН 1082536011018  
ОКПО 88232215  
р/с 40702810200050000207  
в ПАО «ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК»  
к/с 30101810900000000705  
БИК 040507705

Генеральный директор

  
/Я.Я. Воробей/  
М.П.

