

(135)

ДОГОВОР № 11525/114401
о комплексном сотрудничестве

г. Владивосток

«23» 10 2019 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице директора департамента учебной и воспитательной работы Чебовай Юлии Григорьевны, действующей на основании Доверенности № 50 от 06.03.2019 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ПРОФЕССИОНАЛЫ АВТОМАТИЗАЦИИ», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Руководителя Баженова Ивана Владимировича, действующего на основании Доверенности № 27-02, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

- 1.1. Подготовки кадров для удовлетворения потребностей Предприятия по образовательным программам, реализуемым Университетом
- 1.2. Осуществления переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения работников Предприятия по договорённости сторон.
- 1.3. Организации всех видов практик (учебной, производственной, преддипломной, научно-исследовательской) студентов Университета на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку основных образовательных программ и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).
- 1.4. Участия высококвалифицированных специалистов Предприятия в заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) Университета с целью отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства, а также привлечения представителей Предприятия для разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.
- 1.5. Разработки и реализации программ инновационного развития Предприятия и Университета.
- 1.6. Привлечения научно-педагогических работников Университета для участия в разработке решений для повышения эффективности производственной деятельности Предприятия.

2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Направление заявки с названием направления подготовки и количества человек, направляемых на обучение, переподготовку и повышение квалификации.
- 2.2. Предоставление информации о потребности Предприятия в выпускниках по направлениям деятельности Предприятия и имеющихся вакансиях, в т.ч. на перспективу.
- 2.3. Обеспечение прохождения практики студентов.
- 2.4. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики, а также знакомит студентов с Правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.

2.5. Выделение высококвалифицированных работников Предприятия для руководства всеми видами практик, для оказания содействия при подготовке выпускных квалификационных и курсовых работ, выполняемых обучающимися, и иных работ, выполняемых преподавателями Университета совместно с обучающимися, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Обеспечение подготовки обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым Университетом, по заявке Предприятия.

3.2. Обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников Предприятия (по всем формам обучения) на основании заключаемых между Предприятием и Университетом дополнительных соглашений.

3.3. Назначение приказом ректора руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:

- за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;
- направлять студентов для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;
- предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами.

3.4. Обеспечение соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.

3.5. Назначение руководителей из числа научно-педагогических работников Университета для оказания содействия обучающимся при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3.6. Проведение совместных научно-исследовательских работ.

3.7. Предоставление дополнительных образовательных услуг Предприятию и работникам Предприятия по программам, необходимым Предприятию, на основании отдельно заключаемых между Сторонами дополнительных соглашений.

3.8. Включение высококвалифицированных специалистов Предприятия для участия в ГЭК, в рамках отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства.

4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс в рамках образовательных программ, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации работников Предприятия, направленных на обучение, переподготовку и повышение квалификации по основным и дополнительным образовательным программам.

4.2. Предприятие вправе:

- получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в заседаниях ГЭК как на правах гостей, так и членов ГЭК для отбора перспективных выпускников Университета с целью трудоустройства на предприятии и профессиональной оценки выпускных квалификационных работ студентов;
- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

4.3. Стороны имеют право инициировать организацию научных исследований, определение направлений научно-технологического сотрудничества и технологических решений по тематике Предприятия и Университета.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «31» декабря 2025 года. Если за 30 дней до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, договор считается продленным на один год на тех же условиях.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю

л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

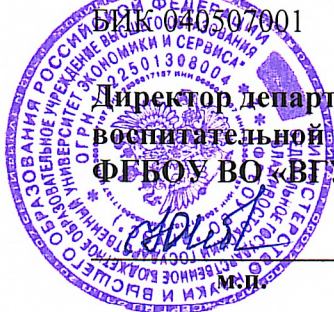
ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России

БИК 040507001

Директор департамента учебной и воспитательной работы
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»



Ю.Г.Чебова

ПРЕДПРИЯТИЕ:

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОФЕССИОНАЛЫ АВТОМАТИЗАЦИИ» (ООО «ПРОФЕССИОНАЛЫ АВТОМАТИЗАЦИИ»)

Юридический адрес: 664007, Иркутская обл. Иркутск г., Декабрьских Событий ул., дом № 125, офис № 500

Почтовый адрес: 690091, Владивосток, ул. Алеутская 15в, к 302

ИНН/КПП 3849061418/254045001

ОГРН 1163850097201

ОКПО 05693284

БИК 045004774

Контактный телефон: (3952) 29-50-50

Руководитель

/И.В.Баженов /

м.п.

Приложение №1

к Договору № 19323/144401
о комплексном
сотрудничестве
от «23» 10 2019г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента учебной и
воспитательной работы
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»
Ю.Г. Чебова
201_ г.
М.П.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
ООО «ПРОФЕССИОНАЛЫ
АВТОМАТИЗАЦИИ»
/И.В.Баженов/
«13» ноября 2019г.
М.П.

Список основных образовательных программ (ООП)

Код	Наименование направления подготовки.	Профиль	Кол-во студентов
11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	Интеллектуальные и оптические системы связи	
11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	Интернет-вещей и оптические системы и сети	