

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

№ 15430 / 1214101

г. Владивосток

«09» 10 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВВГУ»), именуемое в дальнейшем «**Университет**», действующее на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности регистрационный № Л035-00115-77/00619790 от 30.09.2022, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице руководителя Регионального центра «Старт-Карьера» Николаевой Виктории Ивановны, действующей на основании Доверенности № 52 от 06.09.2024 г., с одной стороны и Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы (ПАО «МТС»), именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице Евсеевой Оксаны Витальевны, менеджера по персоналу, действующего на основании Доверенности №004/2024 от 12.02.2024, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, место проведения практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (пункт 8 в Приложении № 1).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Университета, соблюдение ими

правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в десятидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в десятидневный срок сообщить об этом Университету;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, необходимыми для проведения практической подготовки;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета;

2.3. Университет имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуаций, способствующих разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить

реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Конфиденциальность. Инсайдерская информация

3.1. Под конфиденциальной понимается любая информация технического, коммерческого (цены на товары, услуги), финансового характера прямо или косвенно относящаяся к взаимоотношениям Университета и Профильной организации, не опубликованная в открытой печати или иным образом не переданная для свободного доступа, и ставшая известной сторонам в ходе выполнения настоящего Договора или предварительных переговоров о его заключении.

3.2. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию и не использовать её любым другим образом, кроме как для выполнения задач по настоящему Договору. Стороны обязуются предпринять все необходимые меры для предотвращения разглашения конфиденциальной информации его сотрудниками, в том числе и после их увольнения. Предпринятые каждой Стороной меры по предотвращению разглашения конфиденциальной информации должны быть не меньшими, чем меры, предпринимаемые другой Стороной по предотвращению разглашения собственной информации, считаемой ею конфиденциальной.

3.3. Университет не вправе разглашать или иным образом использовать информацию о Профильной организации и аффилированных лицах Профильной организации, их деятельности, ценных бумагах Профильной организации и аффилированных лиц Профильной организации, которая не является общедоступной («инсайдерская информация»), и которая стала известной ему в результате реализации прав и исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.4. Университет не вправе самостоятельно совершать сделки или давать кому-либо поручение (указание) о совершении сделок с ценными бумагами Профильной организации или его аффилированных лиц на основе инсайдерской информации.

3.5. Университет не вправе передавать кому-либо инсайдерскую информацию, за исключением случаев передачи инсайдерской информации третьим лицам в процессе реализации прав и выполнения Университетом обязанностей по Договору при условии наличия письменного согласия Профильной организации на такую передачу.

3.6. Разглашение и передача инсайдерской информации третьим лицам в процессе исполнения Договора должны осуществляться Университетом исключительно в случаях, предусмотренных Договором, и в пределах, необходимых для реализации прав и выполнения обязанностей, предусмотренных Договором и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Профильной организации.

3.7. Университет не вправе использовать инсайдерскую информацию в целях, не отвечающих целям реализации прав и исполнения обязанностей по Договору, в том числе использовать инсайдерскую информацию в своих интересах, и в интересах третьих лиц, включая (но не ограничиваясь):

- осуществление торговли на основании инсайдерской информации;
- рекомендации третьим лицам о покупке, продаже, сохранении ценных бумаг Арендатора на основании инсайдерской информации;
- передачу инсайдерской информации третьим лицам за вознаграждение или без вознаграждения;
- публикацию или распространение инсайдерской информации иным образом.

3.8. Профильная организация может потребовать от Университета, виновного в неправомерном использовании и распространении инсайдерской информации, возмещение убытков, причиненных Профильной организации указанными неправомерными действиями. Никакое ограничение ответственности не может распространяться на данное положение.

4. Антикоррупционная оговорка

4.1. В рамках исполнения настоящего Договора Стороны подтверждают, что в своей деятельности придерживаются высоких этических стандартов, обязуются соблюдать

требования Применимого антикоррупционного законодательства и не будут предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы Применимого антикоррупционного законодательства или стать причиной такого нарушения другой Стороной, в том числе не требовать, не получать, не предлагать, не санкционировать, не обещать и не совершать незаконные платежи напрямую, через третьих лиц или в качестве посредника, включая (но не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но не ограничиваясь) органам власти и самоуправления, государственным служащим, частным компаниям и их представителям.

4.2. Стороны обязуются не совершать действий (бездействий), создающих угрозу возникновения конфликта интересов, а также в разумные сроки сообщать другой Стороне о ставших известными ей обстоятельствах, способных вызвать конфликт интересов.

Канал уведомления ПАО «МТС» для направления (раскрытия) сведений: ovyevsel@mts.ru

Канал уведомления Университета для направления (раскрытия) сведений: rectorat@vvsu.ru

4.3. Университет соглашается на прохождение периодического обучения в части установленных в ПАО «МТС» требований по вопросам деловой этики и предупреждения и противодействия коррупции.

4.4. Стороны обязуются надлежащим образом вести и хранить всю бухгалтерскую отчетность и другие документы, подтверждающие расходы, осуществленные по настоящему Договору. Стороны обязуются в полной мере оказывать поддержку в отношении любого расследования и/или аудита, который может проводиться в рамках исполнения настоящего Договора. Стороны обязуются охранять всю конфиденциальную информацию, которая может стать им известна в рамках аудита, в соответствии с законодательством РФ.

4.5. В случае нарушения одной из Сторон, изложенных в п.5.1. – 5.4. антикоррупционных обязательств, другая Сторона вправе в одностороннем порядке приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до устранения причин такого нарушения или отказаться от исполнения Договора, направив об этом письменное уведомление.

4.6. Под Применимым антикоррупционным законодательством понимается:

1) российское антикоррупционное законодательство (Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уголовный Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Кодекс РФ об административных правонарушениях, а также иные Федеральные законы и подзаконные нормативные правовые акты РФ, содержащие нормы, направленные на борьбу с коррупцией),

2) нормы о противодействии взяточничеству и коррупции, изложенные в законах по борьбе со взяточничеством и коррупцией зарубежных стран, включая Закон США «О противодействии коррупции за рубежом», Закон Великобритании «О взяточничестве» 2010, в той мере, в какой указанные акты применимы к соответствующей Стороне и обязательны для исполнения ей.

4.7. Под Государственным Должностным Лицом понимается:

- любое российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе, или международной организации;

- любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственной организации;

- ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, влиятельные функционеры в национализированных областях промышленности или естественных монополиях;

- руководители и сотрудники Государственных органов, учреждений и предприятий, включая врачей, военнослужащих, муниципальных служащих и т.п.;

- лица, о которых известно, что они связаны с Государственным Должностным Лицом родственными, дружескими или деловыми отношениями и (или) действуют от имени и(или) в интересах Государственного Должностного Лица.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору, если указанное неисполнение явилось следствием действия форс-мажорных обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы).

5.2. Под форс-мажорными обстоятельствами Стороны подразумевают: пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, массовые беспорядки. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Стороны производят взаиморасчеты по обязательствам, выполненным на момент наступления форс-мажорных обстоятельств.

5.3. Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить об этом другую Сторону, описав характер форс-мажорных обстоятельств, но не позднее, чем через 3 (Три) календарных дня после наступления таких обстоятельств. Несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено Торгово-Промышленной Палатой Российской Федерации (или ее региональными подразделениями) или иным компетентным органом власти.

5.4. Срок оказания Услуг автоматически продлевается на период форс-мажора и устранения его последствий. Если какие-либо форс-мажорные обстоятельства будут длиться более 1 (Одного) месяца, Стороны, должны провести переговоры с целью принятия решения о продлении сроков исполнения обязательств по Договору, либо о расторжении Договора

6. Разрешение споров

6.1. Все споры, возникающие между Сторонами по Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае возникновения споров между Университетом и Профильной организацией по вопросам, предусмотренным Договором, или в связи с ним, Стороны принимают все меры к их разрешению путем переговоров между собой.

6.3. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров они подлежат разрешению в Арбитражном суде Приморского края.

7. Заключительные положения

7.1. Договор является безвозмездным. Стороны устанавливают, что основным принципом организации их взаимодействия в рамках Договора является полная самостоятельность каждой из Сторон при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7.2. Договор вступает в силу с даты подписания и действует до 31.12.2028 и автоматически продлевается на один год, если ни одна из сторон за 30 (тридцать) рабочих дней не заявит о своем намерении его расторгнуть.

7.3. Каждая из Сторон вправе в любой момент отказаться от исполнения Договора (отказаться от Договора), предварительно письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты отказа от исполнения Договора (отказа от Договора).

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору производятся по соглашению Сторон в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются неотъемлемой частью Договора.

7.5. Договор составлен на русском языке, в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.6. Университет уведомлен о реорганизации ПАО «МТС» (информация раскрыта на странице в сети Интернет <https://www.e-disclosure.ru/portal/event.aspx?EventId=NnVMxvjaOESDr29-CTTO93A-B-B>), и Стороны соглашаются, что в связи с указанной реорганизацией не требуются какие-либо дополнительные уведомления и согласия Сторон, и что право на заявление требований в рамках

п.2 статьи 60 ГК РФ может возникнуть у Университета исключительно в случае реорганизации ПАО «МТС» в форме разделения.

8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Университет:

«Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВВГУ»)

Юридический адрес: 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41

Фактический адрес: 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41

Тел.: 8(423)2404289, 8(423)2404154

e-mail: rectorat@vvsu.ru

ИНН 2536017137; ОГРН: 1022501308004

КПП 253601001

Профильная организация:

Публичное акционерное общество «Мобильные ТелеСистемы» (ПАО «МТС»)

Юридический адрес: 109147, г. Москва, ул. Марксистская, 4

Адрес филиала: 690106, г. Владивосток, Партизанский пр-т, 26

ИНН 7740000076 КПП 253643002

Контактный телефон: 8(423)738591

E-mail: ovyevsel@mts.ru

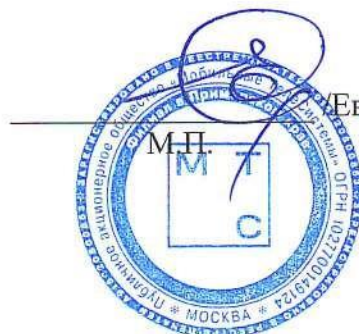
Руководитель

Регионального центра «Старт-Карьера»



Николаева В. И. /

Менеджер по персоналу Филиала ПАО «МТС» в Приморском крае



Евсеева О. В. /

ЗАЯВКА

№ 1	2. ФИО студента	3. телефон	4. Направлен ие подготовки / специальнос ть	5. Групп а	6. Периоды проведения практическо й подготовки (указать период практики)	7. Формат прохождения практической подготовки (очно/с применением дистанционных технологий)	8 Помещение профильной организации (фактический адрес организации, в которой вы проходите практику)	9. Реализуемые компоненты образовательной программы Практика (указать тип практики – учебная, производственная, преддипломная)
1.								
2.								

Общее количество студентов:

Университет:
 Руководитель Регионального центра «Старт-Карьера»



Профильная организация:
 ПАО «МТС»
 Менеджер по персоналу

