

(251)

ДОГОВОР № 11703/1141401
о комплексном сотрудничестве

г. Владивосток

«25» 02 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице директора департамента учебной и воспитательной работы Чебовой Юлии Григорьевны, действующей на основании Доверенности № 50 от 06.03.2019 г., с одной стороны и администрация городского округа ЗАТО Фокино, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице главы городского округа ЗАТО Фокино Баранова Александра Сергеевича, действующего(щей) на основании Устава городского округа ЗАТО Фокино, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

- 1.1. Подготовки кадров для удовлетворения потребностей Предприятия по образовательным программам, реализуемым Университетом
- 1.2. Осуществления переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения работников Предприятия по договорённости сторон.
- 1.3. Организация практики студентов Университета на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку основных образовательных программ и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).
- 1.4. Участия высококвалифицированных специалистов Предприятия в заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) Университета с целью отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства, а также привлечения представителей Предприятия для разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.
- 1.5. Разработки и реализации программ инновационного развития Предприятия и Университета.
- 1.6. Привлечения научно-педагогических работников Университета для участия в разработке решений для повышения эффективности производственной деятельности Предприятия.

2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Направление заявки с названием направления подготовки и количества человек, направляемых на обучение, переподготовку и повышение квалификации.
- 2.2. Предоставление информации о потребности Предприятия в выпускниках по направлениям деятельности Предприятия и имеющихся вакансиях, в т.ч. на перспективу.
- 2.3. Обеспечение прохождения практики студентов: согласование индивидуальных заданий и планируемых результатов практики; предоставление рабочих мест обучающимся.
- 2.4. Составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики руководителем практики от Университета и руководителем практики от Предприятия.
- 2.5. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации, техники пожарной безопасности. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики, а также знакомит студентов с Правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия.
- 2.6. Назначение высококвалифицированных сотрудников Предприятия, занимающихся профильной деятельностью, для руководства практикой, для оказания содействия при подготовке выпускных квалификационных и курсовых работ, выполняемых обучающимися,

и иных работ, выполняемых преподавателями Университета совместно с обучающимися, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Обеспечение подготовки обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым Университетом, по заявке Предприятия.

3.2. Обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников Предприятия (по всем формам обучения) на основании заключаемых между Предприятием и Университетом дополнительных соглашений.

3.3. Назначение приказом ректора руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:

- за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;
- направлять студентов для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;
- предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами.

3.4. Обеспечение соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.

3.5. Назначение руководителей из числа научно-педагогических работников Университета для оказания содействия обучающимся при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3.6. Проведение совместных научно-исследовательских работ.

3.7. Предоставление дополнительных образовательных услуг Предприятию и работникам Предприятия по программам, необходимым Предприятию, на основании отдельно заключаемых между Сторонами дополнительных соглашений.

3.8. Включение высококвалифицированных специалистов Предприятия для участия в ГЭК, в рамках отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства.

4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс в рамках образовательных программ, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации работников Предприятия, направленных на обучение, переподготовку и повышение квалификации по основным и дополнительным образовательным программам.

4.2. Предприятие вправе:

- получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в заседаниях ГЭК как на правах гостей, так и членов ГЭК для отбора перспективных выпускников Университета с целью трудоустройства на предприятии и профессиональной оценки выпускных квалификационных работ студентов;
- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

4.3. Стороны имеют право инициировать организацию научных исследований, определение направлений научно-технологического сотрудничества и технологических решений по тематике Предприятия и Университета.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «31» 12 2025 года. Если за 30 дней до окончания срока действия настоящего договора ни одна из сторон не заявила о его расторжении, договор считается продленным на один год на тех же условиях.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю
л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России
БИК 040507001

ПРЕДПРИЯТИЕ:

Администрация городского округа
ЗАТО Фокино

Юридический адрес: Приморский край, г. Фокино, ул. Постникова, 9

Почтовый адрес: 6928280, Приморский край, г. Фокино, ул. Постникова, 9

ИНН/КПП 2512000470/ 251201001

ОГРН 1022500576471

ОКПО 35683774

БИК 040507001

Контактный телефон: 8(42339) 24-1-83

Директор департамента учебной и
воспитательной работы
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»


Ю.Г. Чебова
М.П.

Глава городского округа ЗАТО Фокино


/Баранов А.С./
М.П.

к Договору № 11703/1141401
о комплексном
сотрудничестве
от «25» 02 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента учебной и
воспитательной работы
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

« » 2020 г.
Ю.Г. Небова
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа ЗАТО Фокино
/Баранов А.С./
« » 2020 г.



Список основных образовательных программ (ООП)

Код	Наименование направления подготовки.	Профиль	Кол-во студентов
05.03.06	Экология и природопользование	нет	
09.03.02	Информационные системы и технологии	нет	
11.03.02	Инфокоммуникационные технологии и системы связи	Интеллектуальные и оптические системы связи	
37.03.01	Психология	нет	
37.03.01	Психология	Юридическая психология	
38.03.01	Экономика	Бухгалтерский учет, анализ и аудит, Международный бизнес, Мировая экономика, Финансы и кредит, Экономика предприятия (организации), Экономическая безопасность Экономика особых экономических зон Планирование и прогнозирование в бизнесе	
38.03.02	Менеджмент	Антикризисное управление	
38.03.02	Менеджмент	Менеджмент в спорте и фитнес-индустрии	
38.03.02	Менеджмент	Управление малым бизнесом	
38.03.02	Менеджмент	Финансовый менеджмент	
38.03.03	Управление персоналом	нет	
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	нет	
38.03.07	Товароведение		
39.03.03	Организация работы с молодежью	нет	
40.03.01	Юриспруденция	нет	
40.03.01	Юриспруденция	Практико-ориентированная программа	
43.03.01	Сервис	Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	
43.03.02	Туризм	нет	
43.03.02	Туризм	Организация туристских и гостиничных комплексов	
43.03.02	Туризм	Организация деятельности туристско-рекреационных комплексов	

Список образовательных программ среднего профессионального образования

Код	Наименование направления подготовки.	Кол-во студентов
09.02.01	Компьютерные системы и комплексы	
09.02.02	Компьютерные сети	
09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	
11.02.02	Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям)	
21.02.05	Земельно-имущественные отношения	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
43.02.10	Туризм	
43.02.11	Гостиничный сервис	
49.02.01	Физическая культура	