

**ДОГОВОР № 785/1173604**  
**о комплексном сотрудничестве**

г. Владивосток

«11» 03 2016г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Мартыненко Оксаны Олеговны, действующей на основании Доверенности № 274 от 02.11.2015 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Отель «Гавань» (ООО «Отель «Гавань»), именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице генерального директора Карповича Юрия Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

- 1.1. Подготовки кадров для удовлетворения потребностей Предприятия по образовательным программам, реализуемым Университетом на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 1.2. Организации всех видов практик (учебной, производственной, преддипломной) студентов Университета на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку направлений подготовки и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).

**2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ**

- 2.1. Предоставление информации о потребности Предприятия в выпускниках по направлениям деятельности Предприятия и имеющихся вакансиях, в т.ч. на перспективу.
- 2.2. Обеспечение прохождения практики студентов.
- 2.3. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики.

**3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА**

- 3.1. Назначение приказом ректора руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:
  - за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;
  - направлять студентов для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;
  - предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами.
- 3.2. Обеспечение соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.
- 3.3. Назначение руководителей из числа научно-педагогических работников Университета для оказания содействия обучающимся при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

**4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА**

- 4.1. Предприятие вправе:
  - получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;

- участвовать в заседаниях ГЭК как на правах гостей, так и членов ГЭК для отбора перспективных выпускников Университета с целью трудоустройства на предприятии и профессиональной оценки выпускных квалификационных работ студентов;

- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

4.3. Стороны имеют право инициировать организацию научных исследований, определение направлений научно-технологического сотрудничества и технологических решений по тематике Предприятия и Университета.

### 5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

### 6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

### 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

#### УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001  
УФК по Приморскому краю

л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России  
БИК 040507001

Проректор по учебной и  
воспитательной работе  
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
М.П.

О.О. Мартыненко

#### ПРЕДПРИЯТИЕ:

Общество с ограниченной ответственностью  
«Отель «Гавань» (ООО Отель «Гавань»)

Юридический адрес: Российская Федерация,  
690065, г. Владивосток, ул. Крыгина, 3

Почтовый адрес: Российская Федерация,  
690065, г. Владивосток, ул. Крыгина, 3

ОГРН 1152540000744

ИНН/КПП 2540208286/254001001

690065, г. Владивосток, ул. Крыгина, 3

р/с 40702810100060000229

В ПАО «Дальневосточный банк»

к/с 30101810900000000705

БИК 040507705

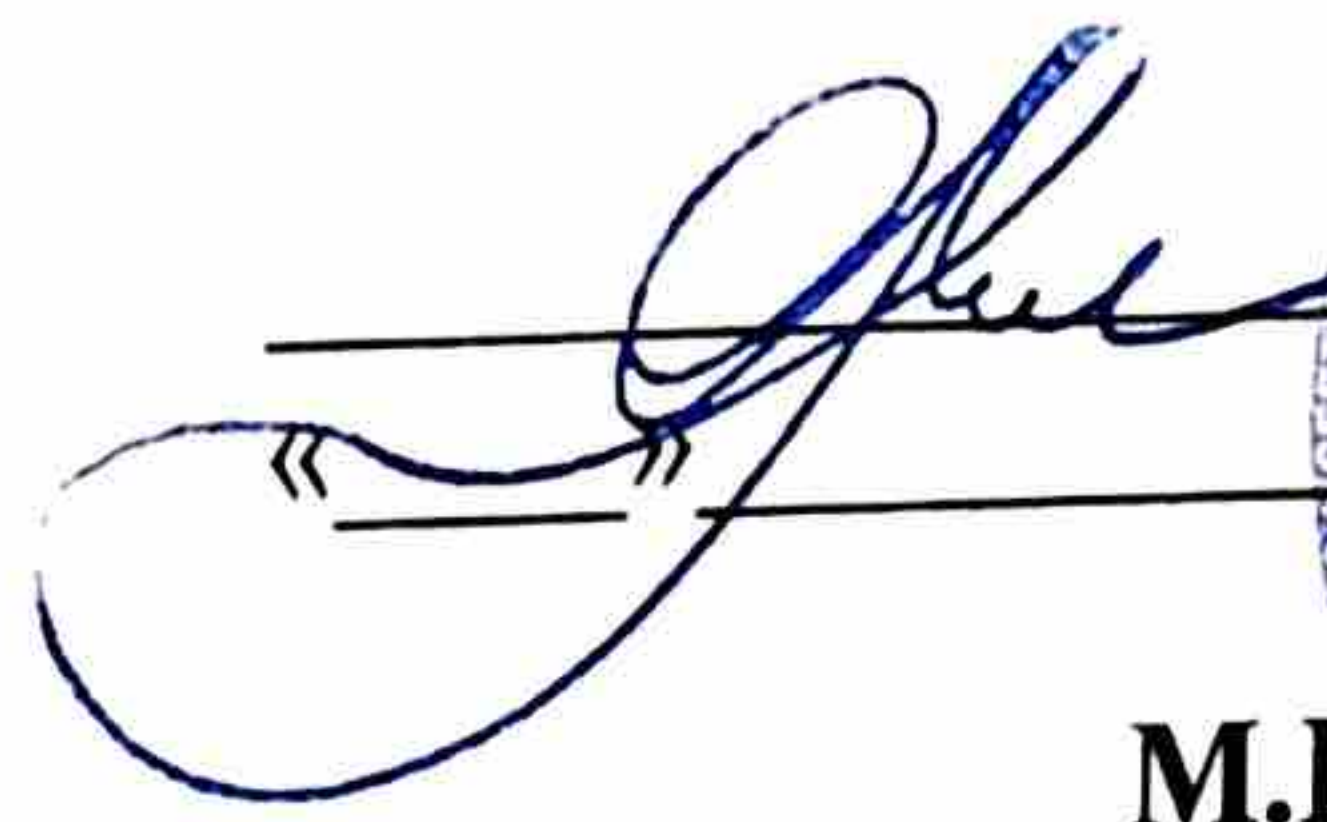

Генеральный директор

  
М.П.

/Карпович Ю.Б./

Приложение №1  
к Договору № 786/117360  
о комплексном  
сотрудничестве  
от « 11 »  
03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и воспитательной  
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
\_\_\_\_\_  
О.О. Мартыненко.  
201\_ г.  
М.П. 

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Отель «Гавань»  
/Карпович Ю.Б./

  
\_\_\_\_\_  
201\_ г.  
М.П. 

ПЛАН  
проведения практики студентов  
ВГУЭС  
в ООО «Отель «Гавань»  
на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

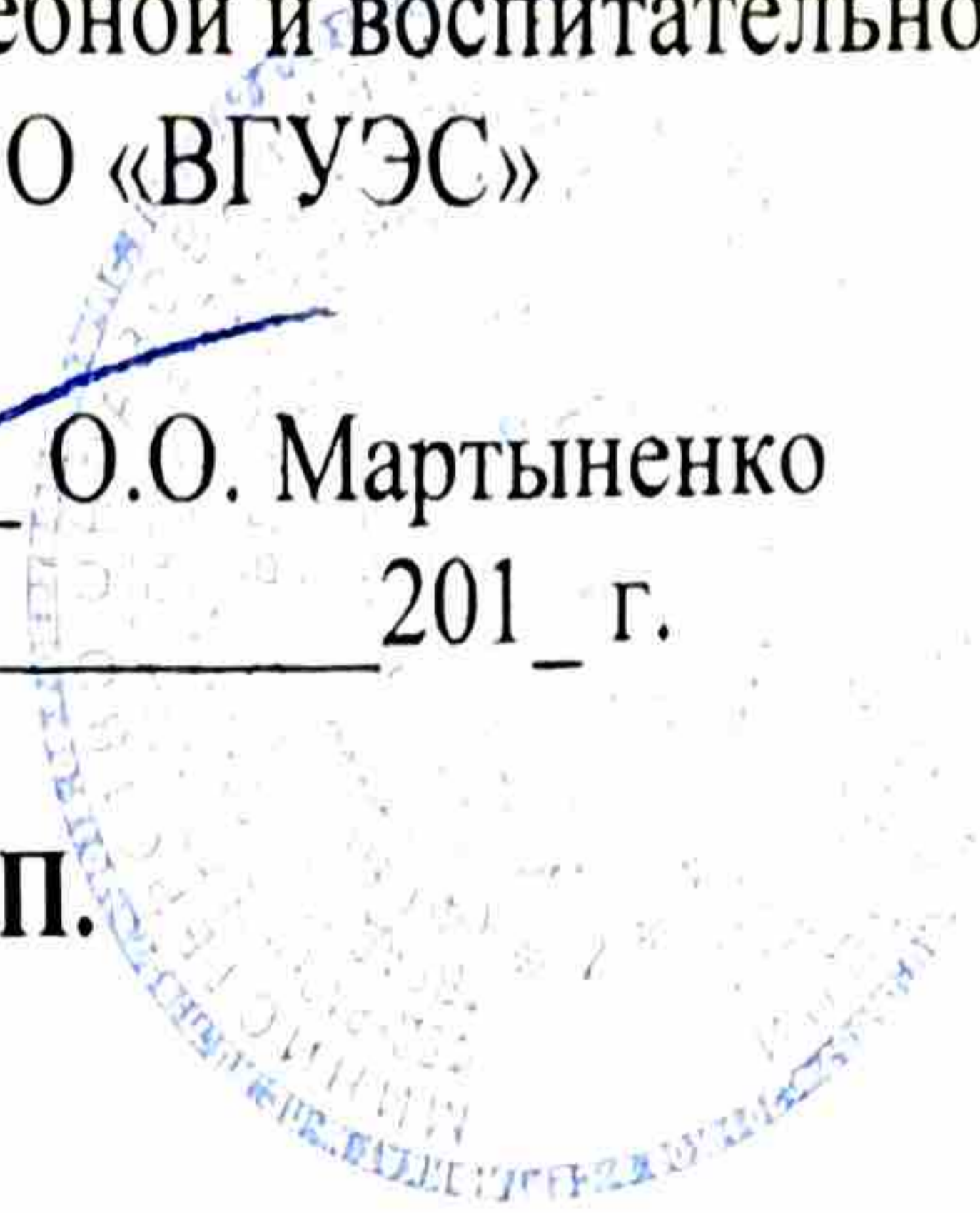
| Код направления подготовки | Наименование направления подготовки | Курс | Вид практики | Период практики | Кол-во студентов |
|----------------------------|-------------------------------------|------|--------------|-----------------|------------------|
|                            |                                     |      |              |                 |                  |

Приложение №2  
к Договору №785/147360  
о комплексном  
сотрудничестве  
от «11» 03 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и воспитательной  
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
\_\_\_\_\_ О.О. Мартыненко  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
ООО «Отель «Гавань»

  
\_\_\_\_\_ /Карпович Ю.Б./  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

СПИСОК СТУДЕНТОВ  
ВГУЭС

для прохождения учебной, производственной, преддипломной практики  
в ООО «Отель «Гавань»  
на период \_\_\_\_\_

| № п/п  | Ф.И.О. | Дата рождения | Домашний адрес | Телефон |
|--|--------|---------------|----------------|---------|
| Группа уч. группа, код и наименование направления подготовки |        |               |                |         |
| 1  |        |               |                |         |
| 2  |        |               |                |         |
| ...  |        |               |                |         |

Всего: \_\_\_\_\_ человек.

Руководитель практики от кафедры Университета/заведующий кафедрой:

Должность:

Кафедра:

Тел.:

Подпись: \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель организации ООО «Отель «Гавань»

Ю.Б.Карпович

Подпись: \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ДОГОВОР № 806/1173604**  
**о комплексном сотрудничестве**

г. Владивосток

«07» 04 2016г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Мартыненко Оксаны Олеговны, действующей на основании Доверенности № 274 от 02.11.2015 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Отель «Гавань», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Генерального директора Карповича Юрия Борисовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

1.1. Организации всех видов практик (учебной, производственной) для студентов Колледжа сервиса и дизайна (именуемый в дальнейшем КСД) на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку направлений подготовки и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).

1.2. Рассмотрения возможности трудоустройства на Предприятии выпускников Университета, успешно прошедших практику, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым требованиям.

### **2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ**

2.1. Обеспечение прохождения практики студентов КСД.

2.2. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики.

2.3. Выделение высококвалифицированных работников Предприятия для руководства всеми видами практик.

### **3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА**

3.1. Обеспечение подготовки обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым КСД, по заявке Предприятия.

3.2. Назначение приказом директора КСД руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:

- за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов КСД, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;

- направлять студентов КСД для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;

- предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами КСД.

3.3. Обеспечение соблюдения студентами КСД трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.

#### 4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Предприятие вправе:

- получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;
- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

#### 5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

#### 6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю

л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России

БИК 040507001

Проректор по учебной и воспитательной работе  
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

О.О.Мартыненко

##### ПРЕДПРИЯТИЕ:

Общество с ограниченной ответственностью «Отель «Гавань»»  
(ООО «Отель «Гавань»»)

Юридический адрес: Российская Федерация, 690065, г. Владивосток, ул. Крыгина, 3

Почтовый адрес: : Российская Федерация, 690065, г. Владивосток, ул. Крыгина, 3

ИНН/КПП 2540208286/254001001

ОГРН 1152540000744

ОКПО 33630271

р/с 40702810100060000229

в ПАО "Дальневосточный банк"

к/с 30101810900000000705

БИК 040507705


Генеральный директор

Ю.Б.Карпович

к Договору № 806/1173604  
о комплексном  
сотрудничестве  
от « 07 »  
04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ


Проректор по учебной и воспитательной  
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
О.О. Мартыненко.  
«      » 201\_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Отель  
«Гавань»

  
/Карпович Ю.Б./  
«      » 201\_ г.

М.П.

ПЛАН

проведения практики студентов  
ВГУЭС

в ООО «Отель «Гавань»

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 г.

| Код<br>направления<br>подготовки | Наименование направления подготовки             | Кол-во<br>студентов |
|----------------------------------|---|---------------------|
| 09.02.01                         | Компьютерные системы и комплексы                |                     |
| 09.02.04                         | Информационные системы (по отраслям)            |                     |
| 19.02.10                         | Технология продукции общественного питания      |                     |
| 43.02.11                         | Гостиничный сервис                              |                     |
| 43.02.01                         | Организация обслуживания в общественном питании |                     |

Приложение №2  
к Договору № 806/1173604  
о комплексном  
сотрудничестве  
от «07» 04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и воспитательной  
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

  
\_\_\_\_\_  
О.О. Мартыненко  
«  » \_\_\_\_\_ 201\_г.  
М.П.

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор ООО «Отель  
«Гавань»

  
\_\_\_\_\_  
/Карпович Ю.Б./  
«  » \_\_\_\_\_ 201\_г.  
М.П.

### СПИСОК СТУДЕНТОВ ВГУЭС

для прохождения  
в ООО «Отель «Гавань»  
на период -

практики

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Дата<br>рождения | Домашний адрес | Телефон |
|----------|--------|------------------|----------------|---------|
|          | Группа |                  |                |         |
| 1        |        |                  |                |         |
| 2        |        |                  |                |         |
| ...      |        |                  |                |         |

Всего: (    ) человек.

Руководитель практики КСД

ФИО:

Должность:

Кафедра:

Тел.:

Подпись: \_\_\_\_\_

(подпись)