

ДОГОВОР № 2022-83-25

о практической подготовке обучающихся в форме практики

127.94.1/441401

г. Большой Камень

«06» 04 2022 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», действующее на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице начальника управления делового сотрудничества и бизнес-партнерства Николаевой Виктории Ивановны, действующей на основании доверенности № 14 от 02.03.2022 г., с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Судостроительный комплекс «Звезда» (ООО «ССК «Звезда»), именуемое далее «Профильная организация», в лице заместителя генерального директора по персоналу и социальным программам Анискевич Надежды Викторовны, действующего на основании доверенности от 24.12.2021 № 327/21, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся в форме практики (далее — практика).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практика, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практики, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях на объектах Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Не позднее чем за 30 рабочих дней до начала практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, индивидуальные задания на практику. Не позднее чем за 15 рабочих дней до начала практики предоставить в Профильную организацию с согласия обучающихся согласия на обработку персональных данных, и паспортные данные обучающихся, необходимые для прохождения практики на территории Профильной организации.

2.1.2. Назначить руководителя по практической подготовке от Образовательного учреждения, который:

– обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической

подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 7-дневный срок сообщить об этом Профильной организации.

2.1.4. Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения программы практики.

2.1.5. Обеспечить прохождение медкомиссии обучающимися до начала реализации практики в Профильной организации, в соответствии с направлением, полученным от Профильной организации.

2.1.6. Принимать участие в расследовании несчастных случаев, произошедших с обучающимися в период прохождения ими практики в подразделениях Профильной организации, в соответствии с действующим законодательством.

2.1.7. Образовательное учреждение направляет в адрес Профильной организации заполненный список обучающихся (приложении №1).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. Создать условия для реализации программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить руководителем практики от Профильной организации, соответствующего требованиям ст. 331 Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации».

2.2.3. Уведомить Образовательное учреждение о назначении ответственного лица, указанного в пункте 2.2.2, не позднее чем за 15 рабочих дней до начала практической подготовки.

2.2.4. При смене руководителя практики от Профильной организации в 7-дневный срок сообщить об этом в Образовательное учреждение.

2.2.5. Обеспечить безопасные условия реализации программы практики, выполнение правил пожарной, промышленной, экологической безопасности, правил охраны труда и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.6. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации программы практики (приложение № 2).

2.2.7. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации: «Правила внутреннего трудового распорядка ООО «ССК «Звезда», Инструкция ООО «ССК «Звезда» «Осуществление пропускного и внутриобъектового режимов на территории ООО «ССК «Звезда», Стандарт ООО «ССК «Звезда» «Охрана сведений конфиденциального характера», Положение ООО «ССК

«Звезда» «Организация порядка обучения и проверки знаний требований охраны труда», «Политика ООО «ССК «Звезда» в области пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды», Положение ООО «ССК «Звезда» «Система управления охраной труда», Положение ПАО «НК «Роснефть» «Система управления безопасной эксплуатацией ТС».

2.2.8. Провести вводный инструктаж обучающихся и инструктаж на рабочем месте и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности.

2.2.9. Предоставить обучающимся и руководителю практики от Образовательного учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.10. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности сообщить руководителю практики от Образовательного учреждения.

2.2.11. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися во время реализации программы практики в подразделениях Профильной организации, расследуются комиссией Профильной организации совместно с представителем Образовательного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.12. Не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к направлению подготовки/специальности обучающихся.

2.2.13. После получения от Образовательного учреждения заполненного списка обучающихся Профильная организация согласовывает и направляет в адрес Образовательного учреждения заполненный список обучающихся (приложение № 2).

2.3. Образовательное учреждение имеет право:

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации программы практики требованиям настоящего Договора.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практики, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, требований промышленной, пожарной и экологической безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период реализации программы практики, требований в области охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, режима конфиденциальности приостановить практику в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

Настоящий Договор вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит желание о его прекращении, письменно уведомив об

этом другую Сторону за 1 (один) месяц до его прекращения.

4. Конфиденциальность

4.1. Для целей настоящего договора термин

«Раскрывающая сторона» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Договором Сторону, предоставляющую (аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Раскрывающей Стороны) которой предоставляют) Конфиденциальную Информацию другой Стороне;

«Получающая Сторона» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Договором Сторону, которая получает (аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Получающей Стороны), которой получают) Конфиденциальную Информацию от другой Стороны;

«Виртуальная комната данных (ВКД)» означает логически выделенное хранилище электронных документов в информационной системе «Система виртуальных комнат данных» ПАО «НК «Роснефть», предназначенное для обмена информацией, в том числе Конфиденциальной Информацией, между ПАО «НК «Роснефть», его Аффилированными лицами и пользователями Системы;

«Съемные носители информации» означают малогабаритные технические и электронные средства, предназначенные или имеющие возможность для переноса информации с одного компьютера на другой без использования каналов связи, предоставляемых локальной вычислительной сетью, устройство для длительного хранения данных, конструктивно выполненное отдельно;

«Конфиденциальность информации» означает обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»];

«Конфиденциальная Информация» означает любую информацию, предоставляемую в рамках настоящего Договором в любой форме (в том числе, но не ограничиваясь, письменно, устно, посредством использования телефонной связи, факса, электронной почты, съемных носителей информации, виртуальной комнаты данных) Раскрывающей Стороной и Представителями Раскрывающей Стороны Получающей Стороне и Представителям Получающей Стороны, за исключением информации, ставшей общедоступной по решению Раскрывающей Стороны либо в силу применимого к ней законодательства;

«Разглашение Конфиденциальной Информации» (либо в зависимости от контекста «разглашать Конфиденциальную информацию») означает действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная Информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам в нарушение настоящего Договора;

«Режим Конфиденциальности» означает правовые, организационные, технические и иные принимаемые меры по охране информации, отнесенной к конфиденциальной.

4.2.1. Получающая Сторона обязуется не разглашать Конфиденциальную Информацию, использовать Конфиденциальную Информацию ~~исключительно в рамках~~

предмета настоящего Договора, в целях исполнения обязательств по настоящему Договору, не использовать Конфиденциальную Информацию в каких-либо иных целях и/или во вред Раскрывающей Стороне и обеспечить, чтобы Представители Получающей Стороны не использовали Конфиденциальную Информацию в таких целях.

4.2.2. Получающая Сторона обязуется обеспечить сохранение конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации и без письменного согласия Раскрывающей Стороны не раскрывать её любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия для Получающей Стороны установлена законодательством, вступившим в законную силу судебным решением, применимыми к Получающей Стороне правилами биржи или по запросу уполномоченных государственных органов, а также в случае судебного либо арбитражного (третейского) спора с Раскрывающей Стороной. Информация, запрошенная по мотивированному требованию уполномоченных государственных органов в пределах их компетенции, может быть предоставлена им только в случае, когда обязанность по ее предоставлению прямо установлена действующим законодательством.

4.2.3. При этом до предоставления Конфиденциальной Информации, требующей раскрытия, Получающая Сторона предварительно в письменном виде уведомит Раскрывающую Сторону о необходимости раскрытия, если это не запрещено соответствующим законодательством, с указанием положений законодательства, в силу которых Получающая Сторона обязана предоставить Конфиденциальную Информацию, а также об условиях и сроках такого раскрытия.

В любом случае Получающая Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной Информации, раскрытие которой необходимо для соблюдения требований законодательства, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований уполномоченных государственных органов. При этом Получающая Сторона должна принять разумные усилия для согласования объема раскрытия с Раскрывающей Стороной, если это не запрещено соответствующим законодательством.

4.2.4. Получающая Сторона соглашается, что, если в соответствии с законодательством Российской Федерации или иной юрисдикции, информация, относящаяся к Конфиденциальной Информации в соответствии с настоящим Договором, не подлежит защите или подлежит защите в меньшей степени, чем предусмотрено настоящим Договором, это не отменяет и не уменьшает обязательств Получающей Стороны по настоящему Договору.

4.3. Получающая Сторона имеет право предоставлять Конфиденциальную Информацию Представителям Получающей Стороны без предварительного письменного согласия Раскрывающей Стороны в той мере, в которой это необходимо в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору, и при условии обеспечения Получающей Стороной Режима конфиденциальности в отношении Конфиденциальной Информации. Получающая Сторона несёт ответственность за действия либо бездействие своих работников, а также всех Представителей Получающей Стороны и иных лиц, которым Конфиденциальная Информация раскрыта Получающей Стороной, действия которых привели к Разглашению Конфиденциальной Информации.

4.4. По требованию Раскрывающей Стороны передача Конфиденциальной Информации оформляется Актом приёма-передачи (Приложение № 3), который подписывается уполномоченными лицами Сторон. В случае предоставления Конфиденциальной Информации с применением информационных систем, факт

предоставления фиксируется в журнале информационной системы в соответствии с проектной документацией на неё. Отсутствие Акта приёма-передачи либо фиксации в журнале информационной системы не освобождает Получающую Сторону от ответственности за невыполнение обязательств в отношении сохранения конфиденциальности Конфиденциальной Информации, полученной в рамках настоящего Договора.

4.5. В случае Разглашения Конфиденциальной Информации Получающей Стороной, иных нарушений настоящего Договора Получающая Сторона обязана возместить Раскрывающей Стороне в полном объеме все убытки, причинённые таким Разглашением.

4.6. В случае раскрытия или несанкционированного использования Конфиденциальной Информации Получающей Стороной (её Представителями) в нарушение условий настоящего Договора, Получающая Сторона обязана:

(1) в полном объеме возместить Раскрывающей Стороне все убытки, которые могут возникнуть в результате Разглашения Конфиденциальной Информации, произошедшего по вине Получающей Стороны и в результате нарушения условий настоящего Договора;

(2) в полной мере и добросовестным образом раскрыть Раскрывающей Стороне информацию о всех доходах и выгодах, полученных либо которые могут быть получены Получающей Стороной и/или Представителями Получающей Стороны, которые возникли, прямо или косвенно, вследствие раскрытия или несанкционированного использования Конфиденциальной Информации в нарушение условий настоящего Договора, и незамедлительно выплатить Раскрывающей Стороне всю сумму таких выгод по первому требованию Раскрывающей Стороны.

Не отказываясь от каких-либо иных прав или средств правовой защиты, которыми может располагать Раскрывающая Сторона, Стороны признают, что компенсация убытков может быть недостаточным средством правовой защиты в отношении несанкционированного раскрытия Конфиденциальной Информации, и что Раскрывающая Сторона будет иметь право на такое средство правовой защиты как исполнение в натуре и/или «судебный запрет осуществлять определенную деятельность» или иное средство правовой защиты по праву справедливости, которое будет признано судом надлежащей юрисдикции целесообразным в отношении какого-либо вероятного или фактического нарушения настоящих положений Получающей Стороной.

4.7. Обязательства Получающей Стороны применительно к конкретной Конфиденциальной Информации, предоставляемой по настоящему Договору, действуют 3 года с даты предоставления соответствующей Конфиденциальной Информации Получающей Стороне (её Представителям).

5. Заключительные положения

5.1 В случае возникновения споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны по возможности будут разрешать путем ведения переговоров между собой либо в претензионном порядке. Срок на рассмотрение претензии 30 календарных дней, с момента получения претензии.

5.2 При невозможности урегулирования споров путем переговоров либо в претензионном порядке, они могут быть переданы заинтересованной стороной на рассмотрение в Арбитражный суд Приморского края.

5.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые

являются его неотъемлемой частью.

5.4. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным условиями договора и действующим законодательством, путем направления письменного уведомления о прекращении Договора с даты, указанной в уведомлении.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Приложения к договору

6.1 Приложение 1 Форма «Протокол согласования календарного плана практической подготовки обучающихся»;

6.2 Приложение 2 Форма «Протокол согласования перечня рабочих мест Профильной организации»;

6.3 Приложение 3 Форма «Акт приема-передачи документов, содержащих сведения конфиденциального характера»;

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Образовательное учреждение

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю

(ВГУЭС л/с 20206U82120)

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 032146430000000012000

Дальневосточное ГУ Банка России

УФК по Приморскому краю, г.Владивосток

БИК 010507002

Профильная организация

Общество с ограниченной ответственностью «Судостроительный комплекс «Звезда»

(ООО «ССК «Звезда»)

Юридический адрес: Российская Федерация, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Степана Лебедева, д. 1

ОГРН 1152503000539

ИНН 2503032517 КПП 250301001

р/с 40702810200000005883

в АО «ВБРР», г. Москва,

БИК 044525880,

к/с 30101810900000000880

в ГУ Банка России по ЦФО

ИНН 7736153344 КПП 771701001

Код ОКПО 42881635

ОГРН 1027739186914

Контактная информация:

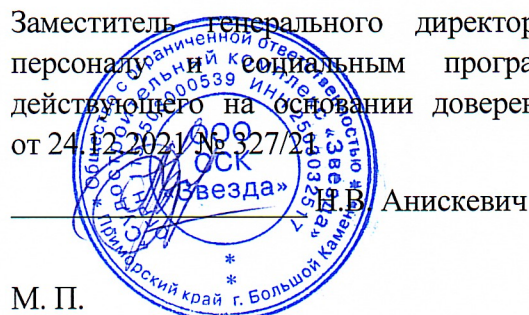
тел.: 8 (42335) 4-11-75

e-mail: sskzvezda@sskzvezda.ru

Начальник управления делового сотрудничества и бизнес-партнерства
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»


М. П.

Заместитель генерального директора по персоналу и социальным программам, действующего на основании доверенности от 24.12.2021 № 327/21


М. П.

Приложение 1
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ 1294.1/144401
от «06» 04 2022 г.

ФОРМА

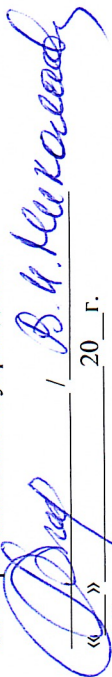
ПРОТОКОЛ

согласования календарного плана практической подготовки обучающихся
к Договору № _____ от «__» _____ 202_ г.

«__» _____ 202_ г.

№ п/п	Группа/курс	Ф. И. О. обучающихся	Сроки	Шифр и наименование направления подготовки / наименование ООП	Компоненты ООП	Руководитель практики от Образовательного учреждения (Ф. И. О., контакты)	Ответственное лицо от Профильной организации (Ф. И. О., контакты)

От Образовательного учреждения

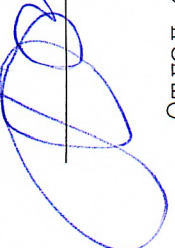

«__» _____ 20_ г.
М. П.

От Профильной организации

«__» _____ 20_ г.
М. П.

Согласовано в качестве формы

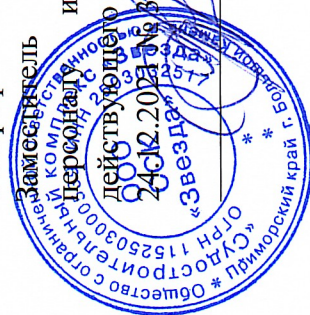
От Образовательного учреждения
Начальник управления делового
сотрудничества и бизнес-партнерства

ФГБОУ ВО «ВГУ»

В. И. Николаева
Договоров

От Профильной организации

Заместитель генерального директора по
персоналу и социальным программам,
действующего на основании доверенности от
24.12.2021 № 827/21

Н.В. Анисевич



ООО «ССК «ЗВЕЗДА»
ДОГОВОРНОЙ ОТДЕЛ - I

Отдел оценки и развития персонала

Приложение 2
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ _____
от «___» _____ 20__ г.

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

согласования перечня рабочих мест профильной организации
к Договору № _____ от «___» _____ 202__ г.

«___» _____ 202__ г.

Настоящий протокол устанавливает перечень рабочих мест Профильной организации, используемых для организации практической подготовки обучающихся Образовательного учреждения в рамках исполнения обязательств Сторон по Договору № _____ от «___» _____ 202__ г. в соответствии с календарным планом практической подготовки, утвержденным Протоколом от «___» _____ 202__ г.

№ п/п	Ф. И. О. обучающихся	Рабочее место	Помещение/объект, адрес	Перечень материально- технических средств и программного обеспечения, находящихся в помещении	Класс условий труда

От Образовательного учреждения

От Профильной организации

«___» _____ 20__ г.
М.П.

«___» _____ 20__ г.
М.П.

Согласовано в качестве формы

От Образовательного учреждения
Начальник управления делового
сотрудничества и бизнес-партнерства
ФГБОУ ВО «ВГУ»

М.П.

В.И. Николаева

От Профильной организации
Заместитель генерального директора по
персоналу и социальным программам,
действующего на основании доверенности
от 24.12.2021 № 327/21

М.П.

Н.В. Анискевич

Отдел оценки и развития персонала

ООО «ССК «ЗВЕЗДА»
ДОГОВОРНОЙ ОТДЕЛ - 1

Приложение № 3
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ _____
от «__» _____ 20__ г.

А К Т
приема-передачи документов,
содержащих сведения конфиденциального характера

Мы, нижеподписавшиеся с одной стороны _____ в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны _____ в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, составили настоящий Акт в том, что сторона _____ передала другой стороне Конфиденциальную Информацию, в соответствии с заключенным Договором от _____ № _____.

Перечень передаваемой Конфиденциальной Информации:

- 1.
- 2.

Данная информация передана на бумажных носителях, а также на магнитных носителях (при необходимости). На носители информации нанесен гриф конфиденциальности.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

ПОДПИСИ СТОРОН

Согласовано в качестве формы:

От Образовательного учреждения
Начальник управления делового
сотрудничества и бизнес-партнерства
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

М.П.

В.И. Николаева

От Профильной организации
Заместитель генерального директора по
персоналу и социальным программам,
действующего на основании доверенности
от 24.12.2021 № 327/23

М.П.

Н.В. Анискевич

**Дополнительное соглашение
к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики
от 06.04.2022 № 2022-83-25**

г. Большой Камень

« 16 » ноября 20 23 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВВГУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», действующее на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности регистрационный № ЛО35-00115-77/00619790 от 30.09.2022, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице руководителя Регионального центра «Старт-Карьера» Николаевой Виктории Ивановны, действующей на основании Доверенности № 110 от 07.09.2022 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Судостроительный комплекс «Звезда» (ООО «ССК «Звезда»), именуемое далее «Профильная организация», в лице заместителя генерального директора по персоналу и социальным программам Анискевич Надежды Викторовны, действующего на основании доверенности от 07.11.2022 № 272/22, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору о практической подготовке обучающихся в форме практики от 06.04.2022 № 2022-83-25 (далее - дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Изложить преамбулу договора о практической подготовке обучающихся в форме практики от 06.04.2022 г. № 2022-83-25 в следующей редакции:

«Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ВВГУ»), именуемое в дальнейшем «Университет», действующее на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности регистрационный № ЛО35-00115-77/00619790 от 30.09.2022, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице руководителя Регионального центра «Старт-Карьера» Николаевой Виктории Ивановны, действующей на основании Доверенности № 110 от 07.09.2022 г., с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Судостроительный комплекс «Звезда» (ООО «ССК «Звезда»), именуемое далее «Профильная организация», в лице заместителя генерального директора по персоналу и социальным программам Анискевич Надежды Викторовны, действующего на основании доверенности от 07.11.2022 № 272/22, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе — «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:».

2. п. 7 договора о практической подготовке обучающихся изложить в следующей редакции:

«Адреса, реквизиты и подписи сторон

Университет

«Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
Юридический адрес: 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41
Фактический адрес: 690014, Приморский край, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41
Тел.: 8(423)2404289, 8(423)2404154
e-mail: rectorat@vvsu.ru
ИНН 2536017137; ОГРН: 1022501308004
КПП 253601001

Профильная организация

Общество с ограниченной ответственностью «Судостроительный комплекс «Звезда» (ООО «ССК «Звезда»)
Юридический адрес: 692806, Российская Федерация, Приморский край, Г.О.Большой Камень, г. Большой Камень, ул. Аллея Труда, зд. 19В
ОГРН 1152503000539
ИНН 2503032517/КПП 250301001
р/с 40702810200000005883
в АО «ВБРР», г. Москва,
БИК 044525880,
к/с 30101810900000000880

Отдел оценки и развития персонала

**ООО «ССК «ЗВЕЗДА»
ДОГОВОРНОЙ ОТДЕЛ - В**

Приложение 1
к Договору о практической
подготовке обучающихся
№ 2022-83-25
от «06» апреля 2022 г.

ПРОТОКОЛ
согласования календарного плана практической подготовки обучающихся
к Договору № 2022-83-25 от «06» апреля 2022 г.

«13» января 2023 г.

№ п/п	Группа/ курс	Ф. И. О. обучающихся	Сроки	Шифр и наименование направления подготовки / наименование ООП	Компоненты ООП	Руководитель практики от образовательного учреждения (Ф. И. О., контакты)	Ответственное лицо от Профильной организации (Ф. И. О., контакты)
1	СОСУ-20/ 3	Аршук Кристина Сергеевна	13.02.2023-18.03.2023	Судостроение	Производственная практика	Быкова Нина Петровна, +79024828098	Сухотин Андрей Аркадьевич, 8(964)452-10-27 SukhotinAA@sskvezda.ru

От Образовательного учреждения
Губернатор РНБ, Сергеев - Кавецкая,
В.И. Мухоморова
«13» января 2023 г.
М.П.

От Профильной организации
Начальник отдела оценки и развития персонала
А.В. Полковников
«13» января 2023 г.
М.П.
ссылка на сайт от 18.12.2022
15/05/22

в ГУ Банка России по ЦФО
ИНН 7736153344/КПП 771701001
Код ОКПО 42881635/ОГРН 1027739186914
Контактная информация:
тел.: 8 (42335) 4-11-75
e-mail: sskzvezda@sskzvezda.ru».

3. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора от 06.04.2022 г. № 2022-83-25.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами.

5. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Руководитель
Регионального центра «Старт-Карьера»


М. П. Николаева В.И.

Заместитель генерального директора по
персоналу и социальным программам


М. П. Н.В. Анискевич

СДЕЛКА СОГЛАСОВАНА
ЭКЗЕМПЛЯР - V
ООО «ССК «ЗВЕЗДА»