

259

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

№ 12107.1/1141401

г. Владивосток

« 07 » 12 2020 г.

Краевое государственное бюджетное учреждение «Приморский центр занятости населения» именуемое в дальнейшем «Центр», в лице Директора Фурсовой Марины Юрьевны, действующей на основании Устава, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», в лице ректора Терентьевой Татьяны Валерьевны, действующего на основании Устава, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее Соглашение о сотрудничестве (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом соглашения является организация всестороннего и эффективного сотрудничества Сторон для реализации совместных задач качественного содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда студентов и выпускников высшего и среднего профессионального образования, подготовки и поддержки высококвалифицированных специалистов как составной части общей задачи развития региона, а также взаимовыгодное сотрудничество Сторон.

1.2. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Центра и Образовательной организации в части содействия занятости обучающихся выпускных курсов и выпускников Образовательной организации.

1.3. Стороны на основе принципов доверия, добровольности, разумности и уважения, выражают намерение и взаимный интерес всесторонне развивать взаимодействие по следующим направлениям:

1.3.1. Организация мероприятий для обучающихся и выпускников Образовательной организации в целях содействия их занятости: содействие в поиске подходящей работы, ознакомление с информационно-аналитической системой Общероссийская база вакансий «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>), информирование о положении на рынке труда, проведение занятий с элементами тренингов, направленных на формирование уверенного поведения на рынке труда, организация ярмарок вакансий, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства РФ.

1.3.2. Проведение совместных профориентационных мероприятий, содействие распространению информации в сфере занятости населения.

1.4. Стороны исходят из того, что каждая из Сторон имеет в своём распоряжении все необходимые возможности для обеспечения успешной информационной, консультационной, кадровой, методической, материально-технологической и организационно-управленческой поддержки направлений сотрудничества.

1.5. Стороны договариваются, что наиболее эффективной и приемлемой формой сотрудничества является установление прямых связей между уполномоченными лицами Сторон по конкретным направлениям сотрудничества.

1.6. Перечень направлений сотрудничества, указанный в подпунктах 1.3.1 и 1.3.2. пункта 1.3. настоящего Соглашения, не является исчерпывающим и не служит

препятствием к развитию новых направлений сотрудничества, при условии соблюдения надлежащих правил их разработки и предварительного согласования проекта предложения Сторонами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В рамках данного Соглашения и в соответствии с законодательством РФ, и в пределах своей компетенции Стороны имеют право:

2.1.1. Направлять другой Стороне запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Использовать результаты совместных работ, выполненных в рамках настоящего Соглашения.

2.2. В рамках данного Соглашения Стороны в соответствии с законодательством РФ и в пределах своей компетенции обязуются:

2.2.1. Определить уполномоченное лицо (уполномоченных лиц) для успешной координации совместных действий Сторон по направлениям сотрудничества, указанным в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Направлять в разумный срок мотивированные ответы на запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Обмениваться законодательными, информационными, методическими, статистическими материалами по письменным запросам Сторон на безвозмездной основе.

2.2.4. Участвовать в разработке планов конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, в том числе направлять своих представителей в создаваемые рабочие группы другой Стороны.

2.2.5. Обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества и рассматривать проблемы, возникающие в связи с реализацией настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

2.2.6. Обеспечить участие Сторон в совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и других мероприятиях в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.3. В рамках данного Соглашения Центр, обязуется:

2.3.1. В порядке, предусмотренном законодательством РФ, реализовывать мероприятия, обеспечивающие занятость обучающихся выпускных курсов и выпускников Образовательной организации, в том числе с использованием средств видеоконференцсвязи (ВКС):

- направление выпускников Образовательной организации, зарегистрированных в Центрах занятости населения в качестве безработных и граждан, ищущих работу, для трудоустройства на заявленные рабочие места;

- организация временного трудоустройства выпускников Образовательной организации;

- содействие в организации предпринимательской деятельности выпускников Образовательной организации;
- организация и проведение специализированных ярмарок вакансий, направленных на содействие трудоустройству выпускников Образовательной организации;
- предоставлять обучающимся и выпускникам Образовательной организации государственные услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.3.2. Специалисты Центра занятости населения, в том числе с использованием средств ВКС, участвуют в проведении профориентационных мероприятий, информируют обучающихся выпускных курсов и выпускников Образовательной организации о программах и мероприятиях, реализуемых государственными органами службы занятости, направленных на эффективное трудоустройство.

2.3.3. Осуществлять содействие трудоустройству выпускников Образовательной организации с ограниченными возможностями здоровья, в том числе организуя сопровождение при содействии их занятости.

2.3.4. Осуществлять взаимодействие с работодателями с целью формирования банка вакансий и размещение их в официальных источниках для трудоустройства выпускников Образовательной организации.

2.3.5. Осуществлять консультационную помощь Региональному центру «Старт-Карьера» в вопросах трудоустройства выпускников Образовательной организации.

2.3.6. Осуществлять мониторинг трудоустройства выпускников Образовательной организации, обратившихся в Центры занятости населения.

2.4. В рамках данного Соглашения Образовательная организация обязуется:

2.4.1. Оказывать обучающимся и выпускникам Образовательной организации содействие в трудоустройстве.

2.4.2. Осуществлять формирование базы стажировок и организацию стажировок для обучающихся и выпускников Образовательной организации.

2.4.3. Осуществлять информирование обучающихся и выпускников Образовательной организации о возможности прохождения стажировок на предприятиях (в организациях, учреждениях).

2.4.4. Участвовать в организации и проведении мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников Образовательной организации, в том числе специализированных ярмарок вакансий, профориентационных мероприятий, экскурсий на предприятия (в организации) и других.

2.4.5. Оказывать содействие в организации мероприятий по социально-психологической адаптации обучающихся и выпускников Образовательной организации на современном рынке труда.

2.4.6. Доводить до выпускников Образовательной организации информацию, предоставляемую Центром занятости населения.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю
л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России
БИК 040507001

ЦЕНТР:

Краевое государственное бюджетное учреждение «Приморский центр занятости населения»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690091, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690091, г. Владивосток, ул. Пушкинская, 13.

ИНН/КПП: 2540076791/253601001

УФК по Приморскому краю, л/с
20206Щ28630

БИК: 040507001

1022502273122

Контактный телефон: (423) 220 91 50

Ректор



Т.В. Герентьева

Директор



М.Ю. Фурсова