

(20) 4

ДОГОВОР № 845/1173604
о комплексном сотрудничестве

г. Владивосток

19 05 2016г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ФГБОУ ВО «ВГУЭС»), именуемый в дальнейшем, «Университет», действующий на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок «бессрочная», в лице проректора по учебной и воспитательной работе Мартыненко Оксаны Олеговны, действующей на основании Доверенности № 274 от 02.11.2015 г., с одной стороны и **МОРСКОЙ АКЦИОНЕРНЫЙ БАНК (Открытое Акционерное общество)**, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Управляющего Филиалом МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в г. Владивосток Порублёва Константина Николаевича, действующего на основании Доверенности от 12.01.2016 года, реестровый номер 3-7, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Комплексное сотрудничество между Университетом и Предприятием по направлениям:

- 1.1. Подготовки кадров для удовлетворения потребностей Предприятия по образовательным программам, реализуемым Университетом на основании лицензии на право осуществления образовательной деятельности серии 90ЛО1 № 0008830, регистрационный № 1799 от 07.12.2015г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 1.2. Осуществления переподготовки, повышения квалификации и профессионального обучения работников Предприятия.
- 1.3. Организации всех видов практик (учебной, производственной, преддипломной, научно-исследовательской) студентов Университета на Предприятии по предварительно согласованному графику, списку направлений подготовки и количеству человек (Приложение 1, Приложение 2).
- 1.4. Участия высококвалифицированных специалистов Предприятия в заседаниях государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК) Университета с целью отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства, а также привлечения представителей Предприятия для разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников.
- 1.5. Разработки и реализации программ инновационного развития Предприятия и Университета.
- 1.6. Привлечения научно-педагогических работников Университета для участия в разработке решений для повышения эффективности производственной деятельности Предприятия.

2. Обязанности ПРЕДПРИЯТИЯ

- 2.1. Направление заявки с названием направления подготовки и количества человек, направляемых на обучение, переподготовку и повышение квалификации.
- 2.2. Предоставление информации о потребности Предприятия в выпускниках по направлениям деятельности Предприятия и имеющихся вакансиях, в т.ч. на перспективу.
- 2.3. Обеспечение прохождения практики студентов.
- 2.4. Проведение обязательных инструктажей по охране труда (вводный, на месте прохождения практики и другие) с оформлением установленной документации. В необходимых случаях проводит обучение студентов-практикантов безопасным методам

работы и обеспечивает соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия прохождения практики.

2.5. Выделение высококвалифицированных работников Предприятия для руководства всеми видами практик, для оказания содействия при подготовке выпускных квалификационных и курсовых работ, выполняемых обучающимися, и иных работ выполняемых преподавателями Университета совместно с обучающимися, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3. Обязанности УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Обеспечение подготовки обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым Университетом, по заявке Предприятия.

3.2. Обеспечение переподготовки и повышения квалификации работников Предприятия (по всем формам обучения) на основании заключаемых между Предприятием и Университетом дополнительных соглашений.

3.3. Назначение приказом ректора руководителей всех видов практик, на которых возлагаются следующие обязанности:

- за 1 месяц до начала практики официальным письмом предоставлять Предприятию список студентов, направляемых на практику с указанием фамилии, имени и отчества, направления подготовки, курса, вида и сроков прохождения практики;
- направлять студентов для прохождения практики на Предприятии в соответствии с согласованным списком;
- предоставлять Предприятию тематический и календарный план и методические рекомендации по прохождению практики студентами.

3.4. Обеспечение соблюдения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Предприятия и принятие мер к нарушителям.

3.5. Назначение руководителей из числа научно-педагогических работников Университета для оказания содействия обучающимся при выполнении курсовых проектов и выпускных квалификационных работ, направленных на совершенствование производственной деятельности Предприятия.

3.6. Проведение совместных научно-исследовательских работ.

3.7. Предоставление дополнительных образовательных услуг Предприятию и работникам Предприятия по программам, необходимым Предприятию, на основании отдельно заключаемых между Сторонами дополнительных соглашений.

3.8. Включение высококвалифицированных специалистов Предприятия для участия в ГЭК, в рамках отбора перспективных выпускников Университета для трудоустройства.

4. Права ПРЕДПРИЯТИЯ, УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Университет вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс в рамках образовательных программ, выбирать системы оценок, формы, порядок аттестации работников Предприятия, направленных на обучение, переподготовку и повышение квалификации по основным и дополнительным образовательным программам.

4.2. Предприятие вправе:

- получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения основных и дополнительных образовательных услуг;
- участвовать в заседаниях ГЭК как на правах гостей, так и членов ГЭК для отбора перспективных выпускников Университета с целью трудоустройства на предприятии и профессиональной оценки выпускных квалификационных работ студентов;
- взаимодействовать по другим вопросам с целью реализации условий договора.

4.3. Стороны имеют право инициировать организацию научных исследований, определение направлений научно-технологического сотрудничества и технологических решений по тематике Предприятия и Университета.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение, а также ненадлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.2. Споры по настоящему Договору Стороны обязуются разрешать путем переговоров. Споры, по которым соглашение путем переговоров не достигнуто, подлежат разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон.

5.4. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, направив другой Стороне письменное уведомление с указанием причин расторжения Договора в срок не менее чем за тридцать дней до даты предполагаемого расторжения.

6. Срок действия договора и другие условия

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует бессрочно.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны.

6.3. Факсимильные копии настоящего договора и иных документов, связанных с выполнением Сторонами обязательств, вытекающих из настоящего договора, имеют юридическую силу до получения оригинала. Оригинал документа подлежит направлению в течение 5 дней после его подписания.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Юридический адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 690014, г. Владивосток, ул. Гоголя, 41.

ИНН 2536017137/КПП 253601001

УФК по Приморскому краю
л/с 20206U82120

ОКПО 03049024/ БИК 040507001

ОКТМО 05701000

ОГРН 1022501308004

р/с 40501810205072000002

Дальневосточное ГУ Банка России

БИК 040507001

ПРЕДПРИЯТИЕ:

**МОРСКОЙ АКЦИОНЕРНЫЙ БАНК
(Открытое Акционерное общество)**

117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д. 1, стр. 1-2, ИНН 7714060199

кор/с 30101810500000000125 в

Отделении 1 Москва, БИК 044583125

**Филиал МОРСКОГО БАНКА (ОАО) в
г. Владивосток**

адрес местонахождения: 690001, г.

Владивосток, ул. Светланская, д.78Б

телефон/факс: (423) 226-52-74, 226-52-38

БИК 040507879, ИНН 7714060199,

КПП 253643001

Кор/сч 301018102000000000879 в

Операционном управлении

Дальневосточного ГУ Банка России

Проректор по учебной и
воспитательной работе
ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

О.О. Мартыненко

Управляющий Филиалом МОРСКОГО
БАНКА (ОАО) в г. Владивосток

Порублёв К.Н.

Приложение №1
к Договору №____
о комплексном
сотрудничестве
от «____»
_____ 201_г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

____ О.О. Мартыненко.
«____» _____ 201_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
ДОЛЖНОСТЬ
НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

_____/_____.
«____» _____ 201_ г.

М.П.

ПЛАН
проведения практики студентов
ВГУЭС
в НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
на период с месяц начала по месяц окончания 20__г.

Код направления подготовки	Наименование направления подготовки	Курс	Вид практики	Период практики	Кол-во студентов
				ДД.ММ.ГГГГ ДД.ММ.ГГГГ	

Приложение №2
к Договору №____
о комплексном
сотрудничестве
от «__» _____ 201_г.

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и воспитательной
работе ФГБОУ ВО «ВГУЭС»

____ О.О. Мартыненко
«__» _____ 201_г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ
ДОЛЖНОСТЬ
НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

____ / ____
«__» _____ 201_г.

М.П.

СПИСОК СТУДЕНТОВ
ВГУЭС
для прохождения учебной, производственной, преддипломной практики
в НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
на период дд.мм.гггг – дд.мм.гггг

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Домашний адрес	Телефон
Группа уч. группа, код и наименование направления подготовки				
1				
2				
...				

Всего: кол-во (кол-во прописью) человек.

Руководитель практики от кафедры Университета/заведующий кафедрой:
Ф.И.О. полностью

Должность: должность

Кафедра: «Наименование кафедры»

Тел.: контактный телефон

Подпись: _____
(подпись)

Руководитель организации Наименование организации
Ф.И.О.

Подпись: _____
(подпись)